

## BANDO DI GARA

**PROCEDURA APERTA EX ART. 60 DEL D.LGS 50/2016 PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PERIODO 01.01.2022 – 31.12.2026.**

### 1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

**Denominazione:** Unione dei Comuni della Versilia - C.F.: 94009760466 P.I.: 02146200460

**Indirizzo:** Via Delatre 69 – Seravezza (LU). – Cap: 55047 – Paese: Italia

**Servizio responsabile:** Servizio Economico Finanziario

**Telefono:** 0584756275

**Fax:** 0584757192

**Posta elettronica:** [info@ucversilia.it](mailto:info@ucversilia.it)

**PEC:** [unionedicomunialtaversilia@postacert.toscana.it](mailto:unionedicomunialtaversilia@postacert.toscana.it)

**Indirizzo internet :** [www.unionedicomunialtaversilia.lu.it](http://www.unionedicomunialtaversilia.lu.it)

Ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 241/19990, l'unità organizzativa responsabile del procedimento è l'U.O.C. Finanziaria Amministrativa dell'Unione dei Comuni della Versilia. Ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 5,6, e 6-bis della Legge n. 241/1990, all'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 e agli artt. 9 e 10 del DPR n. 207/2010, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la Dott.ssa Marina Bernardi. Punti di contatto: Tel n. 0584 756275, fax n 0584 757192, email [m.bernardi@ucversilia.it](mailto:m.bernardi@ucversilia.it).

**Contributo Anac:** dato l'importo il contributo non è dovuto.

### 2. OGGETTO E VALORE DEL SERVIZIO

Il servizio consiste in sintesi nel complesso delle operazioni legate alla gestione finanziaria dell'Ente e finalizzate in particolare alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalla legge, dallo statuto e dai regolamenti dell'Ente.

Il valore del presente affidamento da porre come base per il calcolo del valore stimato dell'appalto ammonta a € 35.000,00, secondo quanto stabilito dall'art. 35, co. 14, lett. b), del d.lgs. n. 50/2016, e così composto:

- corrispettivo per il servizio: euro 30.000,00

- stima interessi passivi: euro 5.000,00

**L'importo a base d'asta è fissato in euro 30.000,00 per l'intera durata dell'appalto (oneri fiscali esclusi), da suddividere in quote annuali.**

Ai sensi dell'art. 51, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, l'appalto é impostato in unico lotto in ragione della sostanziale unitarietà del servizio.

Nelle ipotesi in cui alla scadenza della convenzione (ovvero scaduti i termini della proroga di cui al precedente comma) non sia stato individuato dall'Ente, per qualsiasi ragione, un nuovo soggetto cui affidare il servizio di tesoreria, il tesoriere uscente assicura la continuità gestionale per l'Ente fino alla nomina del nuovo Tesoriere e riguardo ai soli elementi essenziali del cessato servizio di tesoreria. Ricorrendo tali ipotesi, le Parti concordano che ai singoli servizi/prodotti resi nelle more dell'attribuzione del servizio al tesoriere subentrante siano applicate le condizioni economiche indicate nei fogli informativi di detti servizi/prodotti, come nel tempo aggiornati.(art.21, comma 3 della Convenzione).

Il servizio di tesoreria è regolato dal presente Bando, dal Disciplinare di gara e dalla Convenzione, approvata con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 14 del 30/07/2021. Per quanto ivi non previsto si fa riferimento alle norme di legge e al regolamento di contabilità dell'Ente. L'aggiudicatario dovrà osservare tutte le prescrizioni in esso contenute e sarà anche vincolato al contenuto della propria offerta.

Dovrà essere presentata offerta per l'intero servizio. Non sono ammesse offerte parziali né varianti.

**N.B. Il servizio oggetto del presente affidamento é di natura intellettuale e, pertanto, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice dei Contratti, i concorrenti sono esentati dall'indicare nell'offerta economica i propri costi della manodopera e gli oneri afferenti l'azienda.**

### 3. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di tesoreria dovrà essere svolto dal tesoriere presso i propri locali, nei giorni e negli orari di apertura dei propri sportelli.

### SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO E RISCHIO DI INTERFERENZA

Poiché il servizio di tesoreria sarà svolto dall'aggiudicatario nell'ambito delle proprie sedi, distinte da quelle dell'Unione dei Comuni, non sussistono i presupposti per la redazione del DUVRI (Documento unico di valutazione del rischio di interferenza) di cui all'art. 26 del d.lgs. n. 81/2008.

### 4. DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio di tesoreria avrà durata di cinque anni decorrenti dal 01/01/2022 al 31/12/2026, come previsto dall'art. 21 della convenzione, approvata con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 14 del 30/07/2021.

### 5. PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione del presente appalto sarà effettuata utilizzando come modalità di scelta del contraente la procedura aperta, ai sensi degli art. 59, comma 1, primo periodo e 60 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e avverrà secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ex art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il maggior punteggio, attribuito in base ai criteri di valutazione sotto indicati.

La procedura di gara si svolgerà in modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm., sulla piattaforma digitale denominata START, messa a disposizione dalla Regione Toscana.

Il punteggio massimo complessivo attribuibile è di 100 punti, così suddivisi:

#### 1) OFFERTA TECNICA 70 PUNTI

#### 2) OFFERTA ECONOMICA 30 PUNTI

#### OFFERTA TECNICA (PUNTI 70)

##### 1) Presenza di sportello sul territorio del Comune di Seravezza (max 10 punti)

- sportello presente 10 punti

- assenza di sportello 0 punti

**2) Tasso di interesse passivo applicato sull'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria:** offerta da esprimere come spread in aumento o in diminuzione rispetto all'Euribor a tre mesi (base 360 gg.), riferito alla media del mese precedente, senza commissioni aggiuntive – **(max 25 punti)**.

Verrà attribuito il punteggio di 25 punti all'offerta più conveniente per l'Ente in base al tasso netto risultante dalla differenza tra il tasso Euribor e lo spread offerto, alle altre offerte il punteggio verrà assegnato in proporzione applicando la seguente formula: **[PUNTI=25xofferta migliore/offerta]**

**3) Tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa e su eventuali depositi presso il Tesoriere:** offerta da esprimere come spread in aumento o in diminuzione rispetto all'Euribor a tre mesi (base 360 gg.), riferito alla media del mese precedente, senza commissioni aggiuntive – **(max 25 punti)** - Verrà attribuito il punteggio di 25 punti all'offerta più conveniente per l'Ente in base al tasso netto risultante dalla differenza tra il tasso Euribor e lo spread offerto, alle altre offerte il punteggio verrà assegnato in proporzione applicando la seguente formula: **[PUNTI=25xofferta migliore/offerta]**

##### 4) Attivazione di un POS per l'ente (max 10 punti)

- commissione bancomat\_\_\_\_\_

- commissione VISA/MASTERCARD\_\_\_\_\_

#### OFFERTA ECONOMICA (PUNTI 30)

## Costo del servizio di Tesoreria

I concorrenti dovranno presentare la propria offerta economica in VALUTA, mediante indicazione del corrispettivo complessivo espresso in Euro, con massimo due cifre decimali, in ribasso rispetto al corrispettivo complessivo posto a base di gara Euro 30.000,00 (I.V.A. al 22% esclusa), per l'intera durata dell'appalto.

Alla valutazione degli elementi più sopra descritti e all'attribuzione dei punteggi sulla base degli anzidetti criteri procederà apposita commissione giudicatrice. Per il calcolo dei punteggi si utilizzeranno sino a due cifre decimali con arrotondamento per eccesso o per difetto a seconda che il terzo decimale sia rispettivamente pari/superiore o inferiore a 5. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, salva la valutazione della congruità della stessa.

**L'attribuzione del punteggio sarà calcolata secondo la seguente formula:**

$$X1=(Vi/Vo)*P1$$

dove:

X1=punteggio da assegnare all'offerta in esame

Vi= corrispettivo richiesto nell'offerta più bassa presentata

Vo= corrispettivo richiesto nell'offerta in esame

P1= punteggio massimo da attribuire (30 punti)

**L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella che avrà raggiunto il maggiore punteggio complessivo, dato dalla somma del punteggio totale ottenuto per l'offerta tecnica, con il punteggio ottenuto per l'offerta economica.**

## **6. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA e CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE PER RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI**

a) operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), c) (consorzi stabili), e d) (raggruppamenti già costituiti) dell'art. 45, comma 1 e 2, del Codice;

b) operatori economici con idoneità plurisoggettiva (RTI - raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari di concorrenti, le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, gruppo europeo di interesse economico), di cui all'art. 45 lettere e) f) e g) e art. 48 del Codice, anche costituiti da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Non sono ammesse alla gara offerte presentate da :

- società fra loro collegate o controllate ai sensi dell'art. 2359 C.C.;

- concorrenti per i quali la stazione appaltante accerta che sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di elementi univoci.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (aggregazione di imprese di rete).

E', altresì, vietato, ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E' infine vietato, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) (consorzi stabili), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

Sono ammessi alla presente procedura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;

- idoneità professionale e capacità tecniche e professionali .

In caso di soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f) e g), D.Lgs. 50/2016, la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

I consorzi di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c), e 46, comma 1, lettera f), Codice, al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avvalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto. Con le linee guida dell'ANAC di cui all'articolo 84, comma 2, sono stabiliti, ai fini della qualificazione, i criteri per l'imputazione delle prestazioni eseguite al consorzio o ai singoli consorziati che eseguono le prestazioni.

E' consentito, per le ragioni indicate ai commi 17, 18 e 19 dell'art. 48 Codice o per fatti o atti sopravvenuti, ai soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), Codice, designare ai fini dell'esecuzione dei lavori o dei servizi, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, a condizione che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere in tale sede la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa consorziata.

#### **7- AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 Codice, l'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Si fa presente che: 1) Non è consentito, in relazione al presente affidamento, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un partecipante nonchè che partecipino al presente affidamento sia l'impresa ausiliaria sia il soggetto partecipante che si avvale dei requisiti. 2) Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione, in relazione alle prestazioni oggetto dell'affidamento. 3) E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. 4) L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

#### **8- SUBAPPALTO**

E' vietata ogni forma di sub affidamento, anche parziale, a terzi.

#### **9- REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE ART. 80 D.LGS. 50/2016**

Salvo quanto previsto dall'art. 80 comma 7 e 8 del Codice, non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art.80, comma 1, lettere a)-g), e comma 2, 4, 5 lett. a) - m) del Codice. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001 n. 165.

I requisiti di capacità generale devono essere posseduti da ogni singolo operatore economico. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art.80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Ogni operatore economico, dovrà compilare il Mod. DGUE) –nel quale sono stati inseriti dal Comune nella Parte I i dati circa la presente gara – al fine di dichiarare:

- di non trovarsi in una delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- che sono soddisfatti i pertinenti criteri di selezione di cui all'art. 83 del Codice;

#### **10. REQUISITI PER PARTECIPARE ALLA GARA**

Possono partecipare alla gara gli Istituti in possesso dei seguenti requisiti, da attestarsi con dichiarazione da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000:

Requisiti di ordine generale:

- non trovarsi nelle condizioni che determinano l'esclusione dalla partecipazione alla gara previste dall'art. 80 del decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i.;
- non trovarsi nelle condizioni di interdizione dalle gare pubbliche previste dall'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.

**Requisiti di idoneità professionale:**

- abilitazione a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208 del decreto legislativo n. 267 del 2000;
- iscrizione alla C.C.I.A.A. della Provincia di appartenenza, secondo quanto previsto dall'art. 83 del decreto legislativo n. 50 del 2016.
- abilitazione all'esercizio dell'attività bancaria (iscrizione albo Banca d'Italia)

**Requisiti di capacità tecnico-organizzativa:**

- avere svolto nei tre anni precedenti e consecutivamente, senza rilievi o disdetta, il servizio di tesoreria a favore di enti pubblici locali territoriali;
- disporre di una procedura software, che non comporti oneri a carico dell'Ente, per la gestione informatizzata del servizio di tesoreria ed il collegamento diretto on-line tra Ente e Tesoriere;
- gestire gli ordinativi informatici (mandati e reversali) a firma digitale e garantire la conservazione digitale sostitutiva degli stessi a norma di legge, per la durata della convenzione.

I suddetti requisiti di carattere generale e i requisiti di idoneità professionale e di capacità economica e finanziaria, devono essere posseduti, a pena di esclusione:

- in caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, o aggregazione di imprese di rete o GEIE, da ciascuna impresa raggruppata/raggruppanda o consorziata/consorzianda o aderente al contratto di rete;
- per i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice dei Contratti, sia dal Consorzio sia da ciascuno dei soggetti consorziati per i quali il Consorzio abbia dichiarato di concorrere.

I requisiti di capacità tecnico-organizzativa, devono essere posseduti, a pena di esclusione:

- interamente dalla mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio da costituirsi o GEIE, o aggregazione di imprese di rete;
- dal Consorzio nella figura dei soli consorziati esecutori, nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice.

## **11. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

### **Modalità di accesso alla documentazione**

Il bando, il disciplinare e i relativi allegati saranno resi disponibili sul sito internet dell'Unione [www.unionedicomunialtaversilia.lu.it](http://www.unionedicomunialtaversilia.lu.it) e sulla piattaforma START.

### **Modalità di formulazione delle offerte e comunicazioni di gara**

Il presente appalto è disciplinato oltre che dal presente bando di gara e dal disciplinare, anche dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START", consultabili sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, all'indirizzo internet <https://start.e.toscana.it/rtrt>. L'appalto si svolge in modalità telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Altri Enti Pubblici RTRT accessibile all'indirizzo internet <https://start.e.toscana.it/rtrt>. Le modalità di presentazione della documentazione sono specificate sulla piattaforma informatica START.

### **Scadenza presentazione delle offerte:**

La documentazione amministrativa e quella a corredo dell'offerta economica, redatte in lingua italiana, **dovrà essere presentata telematicamente e firmata digitalmente, entro le ore 12,00 del 25.11.2021.**

Trascorso il predetto termine perentorio non sarà ammessa alla gara alcuna offerta.

### **Comunicazioni dell'Amministrazione.**

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata, ai sensi dell'art. 10 del DPGR 24 dicembre 2009 n. 79/r - Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche, indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" di cui al successivo punto A.1. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica; in assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
- 2 Selezionare la gara di interesse
- 3 Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana.

### **12- SOCCORSO ISTRUTTORIO ART. 83 COMMA 9, D.LGS 50/2016**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza

e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice. L'irregolarità essenziale e sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma del Codice) sono sanabili. Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine – non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice e facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

### **13. AGGIUDICAZIONE**

Si procederà ad aggiudicare, provvisoriamente, l'appalto al concorrente che ha totalizzato il punteggio complessivo più alto, con la precisazione che nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo si procederà mediante sorteggio.

L'Unione dei Comuni si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente a suo insindacabile giudizio, e si riserva la facoltà, prevista dall'art. 95, comma 12, del d.lgs. n. 50/2016, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea.

L'aggiudicazione provvisoria, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016, verrà disposta con apposito provvedimento di approvazione del verbale/i di gara.

Ai sensi dell'art. 32, commi 6 e 7, del d.lgs. n. 50/2016, l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Il concorrente risultato aggiudicatario è tenuto ad assumere il servizio anche nelle more della stipulazione del contratto.

Le imprese partecipanti rimarranno vincolate alle proprie offerte per 180 giorni consecutivi dal termine fissato nel bando per l'apertura delle domande di partecipazione alla gara.

### **14. ADEMPIMENTI CONSEGUENTI ALL'AGGIUDICAZIONE**

L'Amministrazione provvederà a chiedere all'aggiudicatario di comprovare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara. Nel caso in cui questi non fornisca la prova o non confermi le proprie dichiarazioni, verranno effettuate le previste segnalazioni alle competenti Autorità e nei riguardi dell'aggiudicatario provvisorio verrà disposta la revoca dell'aggiudicazione.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale. A tal fine l'Unione dei Comuni acquisirà il DURC (Documento unico di regolarità contributiva) ed ogni altra informazione o documento che riterrà necessari.

Nel caso in cui tale verifica non dia esito positivo si procederà con l'applicazione della normativa vigente in materia di false dichiarazioni.

Nelle ipotesi di risoluzione del contratto previste dallo schema di convenzione, o rinuncia, recesso, decadenza da parte dell'aggiudicatario, l'Unione dei Comuni si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, a partire dal soggetto che ha presentato la prima migliore offerta escluso l'aggiudicatario originario; in tal caso l'affidamento avverrà alle condizioni già proposte in sede di offerta.

**15. GARANZIE E CAUZIONI:** Non è richiesta alcuna garanzia, né cauzione.

### **16. STIPULA CONTRATTO**

L'affidamento del servizio di tesoreria sarà formalizzato con la sottoscrizione del relativo contratto in forma pubblica amministrativa, previo esito positivo delle previste verifiche.

L'aggiudicatario è obbligato ad intervenire alla firma del contratto nel luogo, nella data e nell'ora che gli saranno comunicati formalmente da parte dell'Unione dei Comuni. In caso di inadempimento l'Unione dei Comuni ha facoltà di dichiararlo decaduto. Le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario. E' vietato cedere o subappaltare, in tutto o in parte, il servizio, pena la risoluzione del contratto.

#### **17. RINVIO**

Per quanto non previsto nel presente bando, si rinvia espressamente alle norme specifiche in materia.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to D.ssa Marina Bernardi