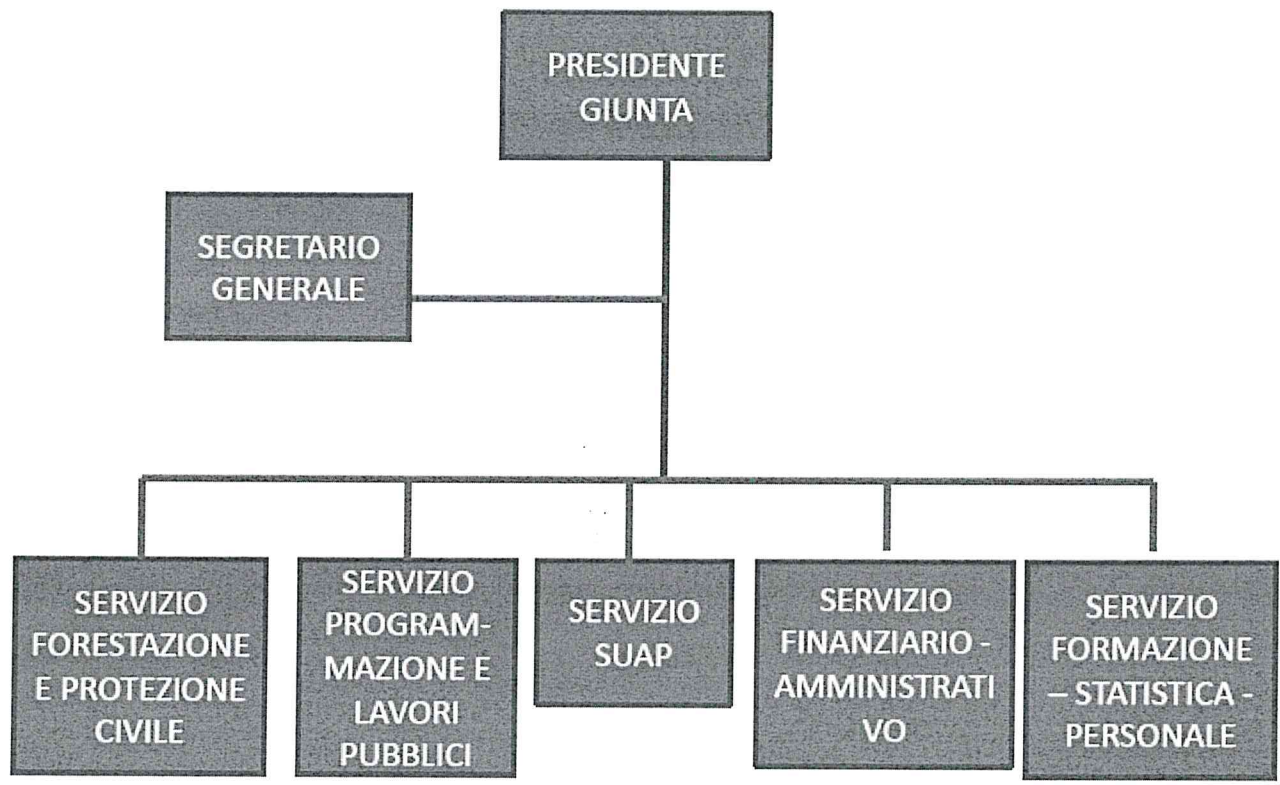


Piano Esecutivo di Gestione anni 2017-2019 e Piano della Performance

Struttura organizzativa dell'Ente:

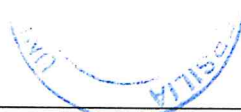
(delibera di giunta n. 19 del 07/04/2017)





Centro di Responsabilità
Servizio Finanziario / Amministrativo





Risorse Umane -

<i>Qualifica</i>	<i>Categoria</i>	<i>Cognome</i>	<i>Nome</i>	<i>Note</i>
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	D6	BERNARDI	MARINA	1)
Istruttore amm.vo	C5	GIORGI	CRISTINA	Nell'Unione si occupa della segreteria, affari generali, protocollo e repertorio contratti. Dal 01/05/2017 al 50% al servizio finanziario/amministrativo
Istruttore amm.vo/cont.	C5	MAGGIOLO	LORENA	Economo dell'Ente, servizio finanziario e personale. Dal 1 Gennaio 2017 in distacco sindacale al 66,67%
Istruttore amm.vo	C2	RONCHIERI	EGISTO	100% al settore segreteria e protocollo.
Istruttore amm.vo	C1	GIORGIERI	GIORGIO	100% centralino, protocollo e posta in arrivo e partenza
Collaboratore amm.vo	B3	MOSTI	MARIA	100% servizio finanziario/amministrativo

1) Con decreti del Presidente n. 10 del 28/12/2016 e n. 1 del 28/02/2017, conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio "Finanziario/ amministrativo/ personale" e con decreto del Presidente n. 3 del 28/04/2017, conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio "Finanziario/ amministrativo" ;

Obiettivi SERVIZIO FINANZIARIO E AMMINISTRATIVO

SOMMARIO DEGLI OBIETTIVI DI SVILUPPO AFFIDATI (MACRO-OBIETTIVI)

<i>Macro-Obiettivi</i>	<i>Ordinario</i>	<i>Strategico</i>	<i>Peso Verticale</i>
01 - Gestione Tesoreria: proroga servizio e avvio procedura ad evidenza pubblica		v	30
02 - Digitalizzazione documentale		v	30
03 - Implementazione utilizzo Piattaforme informatiche	v		20
04 - Armonizzazione bilanci enti locali - D.L. 118/2011	v		20





Centro di Responsabilità
Lavori Pubblici e Programmazione

Risorse Umane –				
<i>Qualifica</i>	<i>Categoria</i>	<i>Cognome</i>	<i>Nome</i>	<i>Note</i>
Funzionario tecnico- ingegnere	D6	Vettori	Francesco	2)
Istruttore tecnico	C5	Benassi	Graziano	100% lavori pubblici
Istruttore tecnico	C1	Giannaccini	Elisabetta	100% vincolo idrogeologico edilizio
Istruttore amm.vo	C5	GIORGI	CRISTINA	Dal 01/05/2017 al 50% al servizio lavori pubblici e programmazione

2) Con decreti del Presidente n. 10 del 28/12/2016, n. 1 del 28/02/2017 e n. 3 del 28/04/2017 conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio "Lavori pubblici e programmazione";





Obiettivi SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E PROGRAMMAZIONE

SOMMARIO DEGLI OBIETTIVI DI SVILUPPO AFFIDATI (MACRO-OBIETTIVI)

<i>Macro-Obiettivi</i>	<i>Ordinario</i>	<i>Strategico</i>	<i>Peso Verticale</i>
05 - Ciclopista Tirrenica		✓	24
06 - Programma di Sviluppo Rurale misura 8.4		✓	42
07 - Miglioramento idrogeologico del territorio	✓		10
08 - Servizi per il territorio		✓	12
09 - Gestione funzione associata vincolo idrogeologico	✓		12

Centro di Responsabilità
Forestazione e Protezione civile



Risorse Umane -				
<i>Qualifica</i>	<i>Categoria</i>	<i>Cognome</i>	<i>Nome</i>	<i>Note</i>
Funzionario tecnico	D6	Di Nardo	Domenico	3)
Istruttore tecnico	C4	Antonelli	Antonello	Svolge per l'80% attività di forestazione e antincendio boschivo e per il 20% attività di catasto dei boschi
Istruttore tecnico	C2	Baldini	Roveno	Svolge per il 100% attività di vincolo boschivo e per il 30% attività di antincendio boschivo
Istruttore amministrativo	C1	Lunardini	Uliano	Svolge mansioni amministrative per l'intero servizio, dal 01/05/2017 al 50%

3) Con decreti del Presidente n.19 del 21/12/2015 e n.2 del 30/03/2016 conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio "Forestazione e Agricoltura";

Al servizio Forestazione e Agricoltura sono assegnati n.14 operai forestali con contratto di lavoro per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale, dal 01/06/2017 le maestranze forestali sono diventate n.13 per pensionamento di una unità e dal 01/08/2017 diventeranno n.12 per pensionamento di un'altra unità;

Obiettivi SERVIZIO FORESTAZIONE E PROTEZIONE CIVILE

SOMMARIO DEGLI OBIETTIVI DI SVILUPPO AFFIDATI (MACRO-OBIETTIVI)

<i>Macro-Obiettivi</i>	<i>Ordinario</i>	<i>Strategico</i>	<i>Peso Verticale</i>
10 - Lavori in convenzione con Consorzio di bonifica	✓		15
11 - Lavori in Convenzione con GAIA		✓	20
12 - Forestazione e Servizio A.I.B.	✓		30
13 - Protezione Civile		✓	35



Centro di Responsabilità
Formazione Servizi Statistici e Personale

Risorse Umane –				
<i>Qualifica</i>	<i>Categoria</i>	<i>Cognome</i>	<i>Nome</i>	<i>Note</i>
Istruttore Direttivo amm.vo	D6	Rossi	Francesco	4)
Istruttore Direttivo amm.vo	D1	Barghetti	Marica	Direttrice dell'Agencia Formativa accreditata ISO presso la R.T.
Istruttore amministrativo	C1	Lunardini	Uliano	dal 01/05/2017 al 50% svolge mansioni amministrative

4) Con decreti del Presidente n. 10 del 28/12/2016 e n. 1 del 28/02/2017, conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio "Formazione e servizi statistici" e con decreto del Presidente n. 3 del 28/04/2017, conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio " Formazione, servizi statistici e personale;





Obiettivi FORMAZIONE SERVIZI STATISTICI E PERSONALE

SOMMARIO DEGLI OBIETTIVI DI SVILUPPO AFFIDATI (MACRO-OBIETTIVI)

<i>Macro-Obiettivi</i>	<i>Ordinario</i>	<i>Strategico</i>	<i>Peso Verticale</i>
14- MANTENIMENTO CERTIFICAZIONE DI QUALITA' 2017/2018		✓	40
15 -Indagine ISTAT "Multiscopo anno 2017" su Seravezza		✓	30
16 - Formazione con Convenzione dipendenti Enti Locali anno 2017	✓		15
17 - Formazione Corsi privati anno 2017	✓		15

Centro di Responsabilità
SUAP ASSOCIATO *



Risorse Umane –

<i>Qualifica</i>	<i>Categoria</i>	<i>Cognome</i>	<i>Nome</i>	<i>Note</i>
Funzionario amm.vo	D	Luperi	Paola	* * Dip. Comune di Camaione
	D4	Mecchi	Anna	Dip. Comune di Camaione
	C3	Dini	Mariella	Dip. Comune di Camaione
	C3	Bernardini	Maria Grazia	Dip. Comune di Camaione
	C3	Montemagni	Rosella	Dip. Comune di Camaione
	D	Tonini	Pia	Dip. Comune di Seravezza
	C2	Rota	Nadia	Dip. Comune di Massarosa
	C3	Vivoli	Gessica	Dip. Comune di Massarosa
	C4	De Santi	Gessica	Dip. Comune di Massarosa
	D1	Lorenzi	Simone	Dip. Comune di Stazzema
	D2	Bazzichi	Paolo	Dip. Comune di Stazzema
	D1	Corfini	Arianna	Dip. Comune di Stazzema

* Tutto il personale assegnato a questo servizio è in convenzione con l'Unione dei Comuni ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. del 22/01/2004 .

* * Con decreti del Presidente n.20 del 21/12/2015, n.3 del 30/03/2016 conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio "Suap";

Obiettivi SUAP ASSOCIATO

SOMMARIO DEGLI OBIETTIVI DI SVILUPPO AFFIDATI (MACRO-OBIETTIVI)

<i>Macro-Obiettivi</i>	<i>Ordinario</i>	<i>Strategico</i>	<i>Peso Verticale</i>
18 - ampliamento interoperabilità SUAP		√	100

